

Regulamentul de pază a fondului forestier din 23.09.2009

În vigoare de la 24 ianuarie 2010

Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr. 721 din 26 octombrie 2009. Nu există modificări până la 16 noiembrie 2017.

CAPITOLUL I

Organizarea pazei și obligațiile personalului silvic

Art. 1. - (1) Unitatea de bază pentru asigurarea pazei este cantonul silvic.

(2) La nivelul ocolului silvic se pot constitui districte silvice având în componență mai multe cantoane silvice.

Art. 2. - Paza fondului forestier dintr-un canton se execută și se asigură de către pădurarul titular de canton printr-o supraveghere permanentă, luând măsuri speciale în locurile în care se înregistrează frecvent tăieri ilegale de arbori, pășunat neautorizat, incendii sau alte fapte ce contravin regimului silvic.

Art. 3. - Personalul silvic cu atribuții de pază a fondului forestier are obligația să ia măsuri de prevenire a săvârșirii de fapte care, potrivit prevederilor legale, constituie contravenții sau infracțiuni silvice, să identifice persoanele care le-au săvârșit și să ia măsuri în vederea sancționării acestora și recuperării pagubelor, potrivit legii.

Art. 4. - (1) Predarea-primirea cantonului silvic se face pe bază de control de fond, de către șeful ocolului silvic sau împuternicitul acestuia, în urma căruia se încheie procesul-verbal de predare-primire a cantonului, potrivit modelului prevăzut în anexa nr. 1.

(2) Odată cu primirea cantonului pădurarul primește condica de serviciu, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 2, pe care o completează cu evidențele specifice, precum și harta cantonului.

Art. 5. - (1) În situații deosebite, când din motive întemeiate pădurarul care predă nu poate participa la controlul de fond pentru predarea-primirea cantonului și la întocmirea procesului-verbal, la control participă, pe lângă personalul prevăzut la art. 4, 2 pădurari de la cantoanele învecinate, precum și un membru major al familiei pădurarului titular de canton, înștiințat în scris, în timp util, despre acțiunea de predare-primire a cantonului silvic.

(2) Neparticiparea sau refuzul titularului de canton/membrului major al familiei de a participa la predarea-primirea cantonului se va consemna în procesul-verbal și nu va determina împiedicarea acțiunii de predare-primire a cantonului respectiv. În această situație la controlul de fond va participa și un reprezentant al structurii teritoriale de specialitate a autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

(3) În situația în care la data predării cantonului silvic nu există un salariat disponibil pentru preluarea cantonului, șeful ocolului silvic va desemna unul sau mai mulți pădurari din cantoanele învecinate care să ia în primire cantonul respectiv pe o perioadă de maximum 60 de zile, cu respectarea condițiilor minime de autorizare și funcționare a ocolului silvic, prevăzute de legislația în vigoare.

Art. 6. - Pădurarul poartă răspunderea pentru modul în care își desfășoară activitatea de pază a cantonului și are în principal următoarele atribuții:

a) apără integritatea fondului forestier împotriva ocupării sau folosirii ilegale de terenuri, a tăierilor ilegale de arbori și a sustragerii de lemn sau a altor produse ale pădurii, distrugerii construcțiilor, instalațiilor, bornelor, culturilor, degradării arborilor, puieților și lăstarilor, precum și a oricăror fapte ilegale;

b) menține în bună stare bornele de hotar și limitele amenajistice, semnalează în scris șefului ierarhic eventualele încălcări ale limitelor fondului forestier sau ocuparea de terenuri din acest fond fără aprobare legală;

c) identifică arborii infestați, ruși, doborâți de fenomene naturale și raportează în scris șefului ierarhic;

d) participă la stabilirea prejudiciului produs în raza cantonului prin tăierea, scoaterea din rădăcini, distrugerea, degradarea sau sustragerea arborilor, puieților și lăstarilor și acționează pentru identificarea autorilor acestor fapte;

e) identifică cioatele arborilor tăiați ilegal și locurile arborilor scoși din pământ și le înregistrează în condica de serviciu;

f) încheie acte de constatare a contravențiilor și infracțiunilor silvice și ține evidența acestora în condica de serviciu;

g) confiscă sau reține, după caz, materialele lemnoase provenite din săvârșirea faptelor ilegale, în condițiile prevăzute de lege;

h) depune la sediul ocolului silvic, în termen de 5 zile de la data încheierii, actele de constatare a contravențiilor și infracțiunilor silvice;

i) delimitează suprafețele aprobate pentru pășunat sau pentru trecerea animalelor prin păduri și urmărește respectarea condițiilor stabilite prin aprobările emise potrivit legii;

j) păstrează în stare de funcționare pichetele de incendiu și mijloacele pentru prevenirea și stingerea incendiilor din dotarea cantonului;

k) execută patrulări în vederea prevenirii incendiilor în zonele și perioadele de risc, iar în cazul declanșării unui incendiu alarmează ocolul silvic și celelalte instituții abilitate pentru astfel de situații și acționează imediat pentru localizarea și stingerea incendiului;

l) urmărește ca accesul și circulația persoanelor, autovehiculelor, motocicletelor, ATV-urilor sau mopedelor în fondul forestier să se facă în condiții legale;

m) supraveghează amenajările și lucrările silvice de combatere a eroziunii solului din pădure și din perimetrele de ameliorare și construcțiile aflate în raza cantonului, în vederea menținerii acestora în bună stare de funcționare;

- n) ia măsuri de prevenire a depozitării de gunoaie, moloz, resturi menajere și altele asemenea, pe terenurile forestiere și în albiile cursurilor de apă din raza de competență, aplică prevederile legale în cazul constatării unor astfel de fapte;
- o) urmărește ca recoltarea, din păduri sau alte terenuri din fondul forestier, de fructe de pădure, ciuperci comestibile, plante medicinale, semințe, rășină, litieră, strat fertil de sol, nisip, piatră și altele asemenea să se facă de către persoane legal autorizate;
- p) controlează circulația materialului lemnos în fondul forestier în vederea stabilirii provenienței și legalității transportului de materiale lemnoase;
- q) instalează plăci avertizoare și de popularizare privind paza pădurilor, prevenirea și stingerea incendiilor de pădure, accesul și parcare autovehiculelor în păduri;
- r) identifică și semnalează organelor abilitate apariția cazurilor de poluare din raza cantonului;
- s) completează corespunzător evidențele specifice în condica de serviciu și anexa la condică.

Art. 7. - În situația în care în structura organizatorică a ocolului silvic sunt organizate districte silvice, șeful de district organizează, coordonează și controlează permanent activitatea de pază desfășurată de către pădurarii din subordine, având în principal următoarele atribuții:

- a) organizează, coordonează și controlează activitatea de pază desfășurată de către pădurarii titulari de canton din raza sa de competență, purtând răspunderea, în solidar cu pădurarul, pentru pagubele ce se aduc fondului forestier ca urmare a neîndeplinirii atribuțiilor de serviciu;
- b) organizează patrulări și controale la punctele fixe constituite pentru asigurarea pazei pădurilor și a legalității provenienței și circulației materialului lemnos;
- c) participă la patrulări de pază, organizate de ocolul silvic sau de alte organe abilitate, acționând în vederea depistării faptelor și făptuitorilor care aduc prejudicii fondului forestier;
- d) efectuează controale de fond și parțiale în cantoanele din subordine sau în alte cantoane ori de câte ori se impune;
- e) raportează imediat șefului ocolului despre producerea de evenimente deosebite - incendii, inundații, doborâturi, rupturi de vânt sau zăpadă, furturi organizate, tăieri ilegale, abateri ale personalului silvic, atacuri de dăunători - și ia măsuri de primă intervenție pentru limitarea pagubelor;
- f) verifică și înaintează în maximum 5 zile rapoartele pădurarilor către ocolul silvic;
- g) solicită sprijin de specialitate în organizarea pazei pădurilor, de la unitățile de poliție și jandarmi;
- h) realizează lucrări de depistare, statistică, prognoză și, după caz, de combatere a bolilor și dăunătorilor pădurii, în conformitate cu normele tehnice privind protecția pădurilor împotriva bolilor și dăunătorilor;
- i) ia măsuri pentru respectarea prevederilor planului de intervenție în păduri și pentru organizarea apărării împotriva incendiilor de pădure și aplică normele specifice de prevenire și stingere a incendiilor de pădure;
- j) semnalează în scris șefului de ocol eventualele încălcări ale limitelor fondului forestier sau ocuparea de terenuri din acest fond fără aprobare legală;
- k) identifică arborii infestați, uscați, ruși, doborâți de fenomene naturale și raportează despre aceasta în scris în maximum 48 de ore șefului de ocol, participă la evaluarea acestor arbori și asigură preluarea acestora în gestiunea pădurarului titular de canton;
- l) stabilește prejudiciul produs prin tăierea ilegală, scoaterea din rădăcini, distrugerea, degradarea sau sustragerea arborilor, puieților și lăstarilor și identifică autorii acestor fapte, inventariază cioatele sau locurile arborilor scoși din rădăcină și le înregistrează în condica de serviciu a pădurarului titular de canton;
- m) asigură depunerea la sediul ocolului, în termen de cel mult 5 zile de la data încheierii acestora, a actelor de constatare a contravențiilor și infracțiunilor silvice, încheiate de acesta sau de pădurarii din subordine;
- n) încheie acte de constatare a contravențiilor și infracțiunilor silvice și dispune confiscarea sau reținerea materialelor lemnoase provenite din săvârșirea acestor fapte, potrivit prevederilor legale;
- o) are competența să identifice și să inventarieze materialele lemnoase provenite din săvârșirea unor fapte ce pot fi calificate ca infracțiuni sau contravenții silvice;
- p) asigură delimitarea suprafețelor aprobate pentru pășunat sau pentru trecerea animalelor domestice prin păduri și urmărește respectarea prevederilor stabilite prin aprobările emise potrivit legii;
- q) ia măsuri pentru prevenirea depozitării de gunoaie, moloz, resturi menajere și altele asemenea pe terenurile forestiere și în albiile cursurilor de apă din raza de competență, aplică prevederile legale în cazul constatării unor astfel de fapte;
- r) identifică și semnalează organelor abilitate apariția cazurilor de poluare din raza cantonului;
- s) urmărește completarea corespunzătoare a condițiilor de serviciu și a anexei la condică de către pădurarii din subordine.

Art. 8. - Șeful ocolului silvic răspunde de organizarea și desfășurarea activității de pază a fondului forestier pe care îl are în administrare sau pentru care ocolul silvic prestează servicii silvice, având următoarele atribuții:

- a) ia măsuri pentru asigurarea integrității fondului forestier administrat de ocolul silvic și a celui pentru care acesta asigură servicii silvice;
- b) ia măsuri pentru asigurarea cu continuitate a pazei fondului forestier administrat de ocolul silvic și a celui pentru care acesta asigură servicii silvice;
- c) organizează arondarea cantoanelor și stabilește pentru titularii acestora, prin fișele posturilor, atribuțiile specifice activității de pază;
- d) ia măsuri pentru întocmirea planului acțiunilor de pază și al controalelor de fond și parțiale și urmărește îndeplinirea acestora, potrivit prevederilor prezentului regulament;
- e) coordonează și controlează activitatea personalului cu atribuții de pază din subordine;
- f) organizează, în colaborare cu organele de poliție, instruirea personalului silvic dotat, potrivit legii, cu armă de serviciu și ia măsuri de

păstrare a armamentului și muniției în condițiile legale;

g) acționează în colaborare cu structurile locale de poliție, jandarmerie și Garda de Mediu, în baza planurilor comune, pentru prevenirea, constatarea și sancționarea infracțiunilor și contravențiilor silvice;

h) solicită sprijinul structurilor teritoriale de poliție, jandarmerie și pompieri, în situații deosebite, pentru desfășurarea acțiunilor de prevenire și stingere a incendiilor în fondul forestier;

i) răspunde de completarea evidențelor din Registrul contravențiilor și infracțiunilor, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 3;

j) analizează lunar activitatea de pază, precum și modul de soluționare a actelor încheiate în cazul constatării săvârșirii de contravenții și infracțiuni silvice, stabilind măsurile care se impun;

k) execută controale de fond și parțiale;

l) răspunde de finalizarea controalelor de fond sau parțiale, inclusiv a acțiunilor de predare-primire a cantoanelor silvice;

m) aprobă actele de control de fond sau parțiale, rezultatele acțiunilor de control al circulației materialului lemnos, precum și alte note de control și stabilește sarcinile de serviciu pentru realizarea măsurilor specificate în aceste acte;

n) asigură transmiterea directă sau prin structurile ierarhic superioare, după caz, a situațiilor statistice privind activitatea de pază solicitate de către structurile teritoriale ale autorității publice centrale care răspunde de silvicultură.

Art. 9. - Conducătorul direcției silvice sau al structurii silvice de rang superior are, în principal, următoarele atribuții:

a) organizează activitatea de pază a fondului forestier din raza de activitate a direcției/structurii de rang superior;

b) dispune măsuri de asigurare a integrității fondului forestier în cazul ocupării fără aprobare legală de terenuri din acesta ori în cazul neredării în termen a terenurilor ocupate temporar;

c) asigură instruirea personalului silvic cu atribuții de pază din subordine;

d) coordonează și controlează activitatea ocoalelor silvice în domeniul pazei fondului forestier;

e) aprobă actele de control de fond întocmite de șefii de ocoale silvice și de personalul din subordine directă;

f) ia măsuri pentru recuperarea pagubelor produse fondului forestier și finalizarea acțiunilor întreprinse în acest sens;

g) reprezintă structura silvică pe care o conduce în cadrul planurilor de acțiune intersectoriale, încheie protocoale de colaborare cu alte instituții sau organizații implicate în activitatea de pază a pădurilor și urmărește realizarea obiectivelor propuse în cadrul acestora;

h) asigură asistența juridică gratuită pentru personalul silvic din subordine, în cauzele care au legătură cu activitatea de pază.

CAPITOLUL II

Asigurarea pazei pădurilor în cadrul contractelor de administrare/servicii silvice

Art. 10. - Preluarea unei suprafețe de fond forestier pentru care nu este încheiat contract de administrare sau de servicii silvice, pentru care contractul a încetat ori ocolului silvic care asigura administrarea sau serviciile silvice i s-a retras autorizația de funcționare se face prin control de fond.

Art. 11. - Contractul de administrare sau de servicii silvice se semnează odată cu procesul-verbal de predare-primire încheiat în baza controlului de fond.

Art. 12. - Controlul de fond se face, în cel mult 30 de zile de la data solicitării, de către un reprezentant al structurii teritoriale de specialitate din subordinea autorității publice care răspunde de silvicultură, în prezența proprietarului sau a unui împuternicit al acestuia, a unui delegat al ocolului silvic care urmează să asigure administrarea sau serviciile silvice, împuternicit de către șeful de ocol, a pădurarului care preia și, după caz, a pădurarului care predă suprafața de fond forestier.

Art. 13. - Controlul de fond prevăzut la art. 10 are ca obiect:

a) limitele fondului forestier pentru a stabili eventualele încălcări de hotar;

b) starea bornelor de hotar și a limitelor amenajistice;

c) identificarea arborilor, puieților sau lăstarilor, tăiați, ruți sau scoși din rădăcini, fără drept, prin parcurgerea întregii suprafețe, evaluarea prejudiciilor și calculul pagubelor;

d) modul de delimitare pe teren a zonelor și traseelor autorizate pentru pășunat, adăpat și adăpostire, după caz.

CAPITOLUL III

Controlul de fond și controlul parțial

Art. 14. - Inginerii și tehnicienii silvici de la ocoale silvice, direcții silvice, structuri de rang superior, precum și personalul silvic de specialitate din cadrul autorității publice centrale teritoriale care răspunde de silvicultură execută sistematic, integral sau parțial, controale în cantoane privind aplicarea măsurilor de pază, conservare și protejere a fondului forestier.

Art. 15. - Controlul de fond are ca obiect:

a) verificarea limitelor fondului forestier pentru a stabili eventualele încălcări de hotar;

b) verificarea stării bornelor de hotar și a limitelor amenajistice;

c) identificarea arborilor, puieților sau lăstarilor, tăiați, ruți sau scoși din rădăcini, fără drept, prin parcurgerea întregii suprafețe, evaluarea prejudiciilor și calculul pagubelor;

d) verificarea modului în care s-a realizat delimitarea pe teren a zonelor și traseelor autorizate pentru pășunat, adăpat și adăpostire, după

caz;

e) verificarea modului de gestionare a patrimoniului încredințat;

f) verificarea modului de îndeplinire a sarcinilor privind prevenirea și stingerea incendiilor de pădure;

g) verificarea modului în care s-a completat condica de serviciu cu evidențele specifice: autorizații de pășunat sau trecere, autorizații de exploatare a partizilor, acte de contravenție și infracțiune, suprafețele regenerare pe cale naturală, mixtă sau artificială.

Art. 16. - (1) Fiecare canton se parcurge anual cu cel puțin două controale de fond, în situația în care condițiile atmosferice permit identificarea eventualelor prejudicii.

(2) Controale de fond se efectuează și în situația în care cantonul trebuie predat unei alte persoane din diverse motive - plecarea sau întoarcerea din concediu, internarea în spital, suspendarea din funcție, preluarea suprafețelor de fond forestier în baza contractelor de administrare/prestări servicii silvice, rearondări.

Art. 17. - Controlul parțial vizează aceleași obiective ca și controlul de fond, dar se desfășoară pe o parte determinată din canton în baza unei sesizări, în cazul semnalării unor tăieri ilegale sau cu ocazia verificării unor lucrări în curs de executare.

Art. 18. - Controalele de fond sau controalele parțiale se execută în prezența pădurarului titular al cantonului, precum și a unui asistent, personal silvic delegat de șeful de ocol.

Art. 19. - (1) În timpul controlului se identifică cioatele care provin de la arborii tăiați ilegal.

(2) Cioatele prevăzute la alin. (1) se numerotează, se marchează cu dispozitivul de marcat specific și se inventariază pe specii și diametre.

(3) Numerotarea se face în continuare pentru toate cioatele găsite într-un an în canton.

(4) Determinarea diametrelor cioatelor provenite de la arborii tăiați ilegal se face conform prevederilor legale în vigoare.

Art. 20. - Pădurarul titular de canton răspunde patrimonial, potrivit prevederilor legale, pentru arborii, puietii și lăstarii tăiați ilegal, scoși din pământ, distruși sau degradați, sustrași ori aflați pe teren, nejustificați prin procese-verbale de constatare a contravențiilor și infracțiunilor încheiate anterior declanșării controlului sau justificați prin acte care ulterior controlului s-au dovedit, prin decizii definitive ale instanțelor judecătorești, a fi neîntemeiate, precum și pentru orice alte pagube produse patrimoniului aflat în gestiune, stabilite potrivit prevederilor legale.

Art. 21. - (1) La începerea și terminarea controlului înregistrările din condica de serviciu se vor închide/deschide cu următoarea formulare:

"Început (terminat) controlul de fond (parțial) azi, data, ora, în prezența, semnătura"

(2) Pe durata controlului, la sfârșitul fiecărei zile, evidența cioatelor arborilor tăiați ilegal din condica de serviciu se barează și se semnează de persoana care controlează, persoana controlată și asistenți.

(3) Persoana juridică angajatoare poate aproba, potrivit prevederilor legale, limitarea răspunderii patrimoniale a personalului silvic cu atribuții de pază.

Art. 22. - (1) Constatările în urma controlului de fond sau controlului parțial se înscriu într-un act de control, încheiat pentru fiecare deținător în parte, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 4.

(2) Fiecare pagină a actului de control se semnează de persoana care efectuează controlul, de persoana controlată și de asistenți.

(3) Actul de control de fond se depune la registratura ocolului silvic în termen de cel mult 5 zile de la data încheierii controlului.

(4) Evidența controalelor de fond și a controalelor parțiale executate se păstrează la ocolul silvic în Registrul de evidență a controalelor, al cărui model este prevăzut în anexa nr. 5.

Art. 23. - Actele controlului de fond sau ale controlului parțial se aprobă în termen de 5 zile de la data depunerii, după cum urmează:

a) de către conducătorul structurii de control din cadrul autorității publice centrale care răspunde de silvicultură sau de către conducătorul structurilor teritoriale de specialitate subordonate;

b) de conducerea Regiei Naționale a Pădurilor - Romsilva, a direcției silvice și a structurilor silvice de rang superior, după caz, pentru actele de control întocmite de personalul din subordine; după aprobare, un exemplar se transmite șefului ocolului silvic în raza căruia a fost executat controlul pentru evidență și aplicarea măsurilor ce se impun, precum și termenele și responsabilitățile pentru realizarea acestora;

c) de către șeful ocolului silvic pentru actele de control întocmite de personalul din subordine; acesta dispune și aplicarea măsurilor ce se impun, precum și termenele și responsabilitățile pentru realizarea acestora.

CAPITOLUL IV

Dispoziții finale

Art. 24. - (1) Ocoalele silvice vor organiza lunar acțiuni de instruire privind folosirea și întreținerea armamentului din dotare și de analiză a activității pe linie de pază a pădurilor, precum și de prezentare a reglementărilor privind paza pădurii.

(2) Acțiunile prevăzute la alin. (1) se fac sub conducerea șefului ocolului silvic, cu participarea întregului personal cu atribuții privind paza pădurii.

(3) Pe durata acțiunilor prevăzute la alin. (1), șeful ocolului silvic asigură continuitatea pazei fondului forestier cu personalul silvic disponibil și cu sprijinul personalului de poliție și jandarmerie.

(4) Instruirea personalului de teren privind folosirea, păstrarea și întreținerea armamentului și muniției din dotare se face de organele de poliție abilitate, sub coordonarea directă a șefului ocolului silvic.

Art. 25. - Evidența proceselor-verbale de constatare a contravențiilor și infracțiunilor se înscrie în "Registrul contravențiilor și infracțiunilor", al

căru model este prevăzut în anexa nr. 3.

Art. 26. - Anexele nr. 1-5 fac parte integrantă din prezentul regulament.

PROCES-VERBAL
de predare-primire

- integrală/parțială a cantonului
- a suprafeței preluate pe bază de contract

Data

Subsemnații, în conformitate cu prevederile Regulamentului de pază a fondului forestier, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.076/2009, am procedat la predarea-primirea totală/parțială a cantonului silvic.....de la pădurarul..... către pădurarul...../a suprafeței preluate pe bază de contract de la..... după cum urmează:

1. Suprafața fondului forestier pe categorii de folosință

1.1. Suprafața care face obiectul predării-primirii de ha în următoarea structură:

Suprafața totală - ha -	din care pe categorii de folosință:					
	Terenuri acoperite cu pădure P.D.	Terenuri afectate împăduririi P.I.	Terenuri neproductive P.N.	Ocupații și litigii P.T.	Alte categorii de folosință	Alte terenuri

1.2. Pepinieră în suprafață de..... ari, cu următoarele culturi:

Specia					
Vârsta					
Suprafața - ari					
Reușita - % -					

1.3. Suprafața de culturi specializate de ha, din care pe specii:

Specia					
Suprafața - ha					

1.4. Suprafața de ha rezervație de semințe, din care pe specii:

Specia					
Suprafața - ha					

1.5. Păstrăvăria cu m² luci de apă

1.6. Regenerări naturale, artificiale și mixte în suprafață totală de ha, după cum urmează:

Suprafață regenerări TOTALĂ - ha -	din care:		
	naturale	artificiale	mixte

Locul amplasării obiectivelor de la pct.: 1.2-1.6 se va detalia în anexa la condica de serviciu.

2. Alte bunuri aflate în gestiune

2.1. Materiale lemnoase aflate în gestiunea pădurarului:

Sortiment	U.M.	Cantități

2.2. Un număr de borne parcelare specificate în anexa la condica de serviciu.

2.3. Unelte și materiale, după cum urmează:

2.3.1. Unelte și materiale P.S.I.

Uneltele și materiale	U.M.	Cantități

2.3.2. Mecanisme, utilaje, unelte, materiale, obiecte de inventar și mijloace fixe:

Denumire	U.M.	Cantități	Nr. de inventar

2.4. Construcții

2.4.1. Sediul de canton format din camere și care au un grad de uzură

2.4.2. Dependențe formate din:

- grad de uzură
- grad de uzură

- grad de uzură;

- grad de uzură

2.4.3. Împrejurii din pe m, cu gradul de uzură

2.5. Alte categorii de bunuri mobile și imobile

.....

.....

.....

.....

.....

Prezentul proces-verbal a fost încheiat în exemplare, câte unul pentru fiecare semnatar.

Numele și prenumele	În calitate de:	Semnătura

Am predat. Pădurar (împuternicit),

Am primit. Pădurar,

Proprietar/Deținător,

NOTĂ:

Se întocmește de către comisia stabilită conform prevederilor Regulamentului de pază a fondului forestier, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1.076/2009, cu date ce se preiau din anexa la condica de serviciu, din evidențele tehnice și contabile ale ocolului silvic.

Nu se tipărește. Se completează pe format A 4 față-verso.

ANEXA Nr. 2
la regulament

CONDICA DE SERVICIU (Coperta)

CONDICA DE SERVICIU (Infracoperta)

Districtul

Cantonul

Numele și prenumele titularului de canton

1. PLANIFICAREA ȘI FOLOSIREA TIMPULUI DE LUCRU

Data	Planificarea timpului de lucru	Data	Folosirea timpului de lucru, observații și constatări
Luni		Luni	
Marți		Marți	
Miercuri		Miercuri	
Joi		Joi	
Vineri		Vineri	
Sâmbătă		Sâmbătă	
Duminică		Duminică	

1

2

2. ARBORI AFECTAȚI/PREJUDICIAȚI/TĂIAȚI ILEGAL

3. CAZURI DE PĂȘUNAT ILEGAL

Nr. crt. al cioatei	Data constatării	U.P. u.a.	Specia	Diametrul măsurat al cioatei - cm -	Observații*)	Proces-verbal		Nr. crt. constatării	Data	U.P. u.a.	Suprafața afectată - m2 -	Prejudicii				Proces-verbal	
						Nr.	Data					Puietii		Lăstari		Nr.	Data
												Nr.	Specia	Nr.	Specia		
1	2	3	4	5	6	7	8	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9

2. INTRĂRI ȘI

U. P.*) u.a.**)	Suprafața totală - ha	Grupa funcțională	Categoria funcțională					Alte terenuri	Nr. și data documentului de intrare	
			Terenuri acoperite cu pădure	Terenuri afectate împăduririi	Terenuri neproductive	Ocupații și litigii	Alte categorii de folosință		Doc.***)	Nr. data
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

11

*) U.P. - unitatea de producție.

**) u.a. - unitatea amenajistică.

***) PP - proces-verbal de predare-primire.

IEȘIRI DE TERENURI

U. P.*) u.a.**)	Suprafața totală - ha	Grupa funcțională	Categoria funcțională					Alte terenuri	Nr. și data documentului de intrare	
			Terenuri acoperite cu pădure	Terenuri afectate împăduririi	Terenuri neproductive	Ocupații și litigii	Alte categorii de folosință		Doc.***)	Nr. data
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

12

*) PP - proces-verbal de predare-primire.

PvPP - proces-verbal de punere în posesie.

S.D. - scoatere definitivă.

3. SUPRAFAȚA CANTONULUI LA DATA DE

31.12.20...

4. PEPINIERE, CULTURI SPECIALIZATE, FAZANERII,

PĂSTRĂVĂRII, REZERVAȚII DE SEMINȚE ETC.

Suprafața cantonului la data de 31.12.20... - ha -	Intrări de terenuri în cursul anului - ha -	Ieșiri de terenuri în cursul anului - ha -	Suprafața cantonului la data de 31.12.20... - ha	Vizat șef ocol		Nr. crt.	Denumirea obiectivului	U.P.	u.a.	Observații
						0	1	2	3	4
1	2	3	4	5						

13

14

5. REGENERĂRI NATURALE, ARTIFICIALE ȘI MIXTE CU
REUȘITĂ PROVIZORIE6. PARCHETE/SUPRAFEȚE AFECTATE DE PRODUSE
ACCIDENTALE, AUTORIZATE LA EXPLOATARE

Anul înființării	U.P. u.a.	Suprafața totală în evidența controlului anual - ha	din care:			Anul reușitei definitive planificat	Partida nr.	Natura produselor/ felul tăierii	U.P. u.a.	Suprafața - ha -	Număr de arbori marcați	Data predării parchetului	Data reprimirii parchetului
			naturală	artificială	mixtă								
						1	2	3	4	5	6	7	

Instanță Finanțe publice	Înregistrării comunicării		- m3 -			
9	10	11	12	13	14	15

NOTĂ:

Se întocmește la ocolul silvic de către responsabilul cu probleme de pază a pădurilor cu date ce se preiau din Procesul-verbal de constatare a infracțiunii și Procesul-verbal de constatare a contravenției silvice ori de câte ori este necesar.

Se completează într-un exemplar.

Se tipărește pe format A4 față-verso, în carnete de 100 file.

ANEXA Nr. 4
la regulamentul

ACT DE CONTROL

parțial/de fond

nr.

al cantonului nr., denumirea, executat de la până la (în u.a.*)

Subsemnatul,, în prezența, pădurar titular al cantonului, și în asistența, am constatat:

1. Cantonul are suprafața de ha.
2. Data ultimului control de fond
3. Integritatea fondului forestier arondat
4. Starea semnelor de hotar și a bornelor amenajistice
5. Cioatele arborilor tăiați legal au fost marcate cu ciocanul nr.

6. Prejudicii:

a) Arbori

CIOATE								
Justificate			Nejustificate			TOTAL		
Numărul - buc. -	Volumul - m3 -	Valoarea - lei -	Numărul - buc. -	Volumul - m3 -	Valoarea - lei -	Numărul - buc. -	Volumul - m3 -	Valoarea - lei -
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Fișa de calcul al volumului și valorii arborilor afectați/prejudiciați/tăiați ilegal și nejustificați conform anexei a) la actul de control.

b) Puiet și lăstari

Nr. crt.	Specificații	Cantități - m2 -	VALORI - lei -								
			Justificate			Nejustificate			TOTAL		
			Rășinoase	Cvercinee, paltin, frasin, cireș, sorb	Alte foioase	Rășinoase	Cvercinee, paltin, frasin, cireș, sorb	Alte foioase	Justificate	Nejustificate	
0	1	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	1 Puiet										
	2 Lăstari										
	TOTAL:										

Fișa de calcul al volumului și valorii nejustificate a pagubelor produse prin prejudicierea puietilor sau lăstarilor, conform anexei b) la actul de control.

c) Pomi de Crăciun

Justificate				Nejustificate				TOTAL
Brad	Molid	Alte rășinoase	TOTAL	Brad	Molid	Alte rășinoase	TOTAL	

P - control parțial;

F - control de fond.

NOTĂ:

Se completează la ocolul silvic de către responsabilul cu probleme de pază a pădurilor cu date ce se preiau din Actul de control, ori de câte ori se înregistrează actele de control.

Se completează în registru într-un exemplar ce se păstrează de către responsabilul cu probleme de pază a pădurilor.

Se tipărește pe format A4 față-verso, în carnete de 100 de file.